

# ANNO SCOLASTICO 2021/22

## VADEMECUM PER I DOCENTI

### 1. All'ingresso

Situazione	Regole
I plessi scolastici sono suddivisi in aree contrassegnate da colori diversi	I docenti possono accedere da via Brescia o da viale Marconi (dal cancellino pedonale e dal cancello di fronte al Tennis Club).
È previsto l'utilizzo di tutti i punti di ingresso (comprese le uscite di sicurezza) in modo da ridurre il rischio di assembramento.	Per i docenti è possibile utilizzare liberamente tutti gli ingressi e uscite interni ed esterni, a differenza degli alunni.
<b>Ingresso nei locali dell'Istituto</b>	Si richiede di <ul style="list-style-type: none"><li>• essere in possesso di Certificazione verde covid-19</li><li>• indossare la mascherina chirurgica;</li><li>• osservare il distanziamento di almeno un metro;</li><li>• sanificare le mani;</li></ul>

## 2. In aula

Situazione	Regole
Tutte le aule hanno dimensioni adeguate a garantire il distanziamento previsto dalla normativa.	Rispettare il distanziamento fra la postazione-docente e la prima fila di banchi. Verificare costantemente che in aula tutti gli alunni indossino la mascherina, mantengano sempre la distanza di un metro senza spostare i banchi dalla segnaletica orizzontale. Assicurare un adeguato ricambio di aria all'interno dell'aula
Gestione intervalli	DOCENTI ORA PRECEDENTE LA RICREAZIONE Sorvegliare gli alunni durante l'intervallo per almeno 6/7 minuti e autorizzare le eventuali uscite
Postazione-docente / LIM (in molte aule non è stato considerato l'utilizzo della lavagna in ardesia perché lo spazio non lo consente)	Mantenere il distanziamento anche durante l'utilizzo della lavagna / LIM
Uso del materiale	Evitare lo scambio di materiale didattico, di cancelleria o altro.
Contatti con le famiglie	Solo a distanza, su appuntamento
Didattica all'aperto	Anche durante le attività didattiche negli ambienti esterni alla scuola, tutti sono tenuti a mantenere il distanziamento e rispettare le misure di prevenzione previste dai regolamenti in vigore.

Operazioni di pulizia e igienizzazione delle postazioni e pulizia delle aule scolastiche	Ogni docente provvede alla igienizzazione della propria postazione di lavoro, prima dell'inizio della lezione, con il detergente fornito dalla scuola.
--	--

Incarichi agli studenti	Individuare gli incaricati di <ul style="list-style-type: none"> <li>- aprire le finestre ad ogni cambio di ora per almeno 5/10 min</li> <li>- verificare che i banchi NON siano spostati dalla segnaletica orizzontale</li> <li>- organizzare i turni di accesso ai distributori di snack e bevande</li> </ul>
-------------------------	---

### **3. In Istituto**

<b>Situazione</b>	<b>Regole</b>
-------------------	---------------

Distributori di cibi e bevande	Accede ai distributori un solo studente per classe, autorizzato dal docente e incaricato dei rifornimenti, con il divieto di trasportare le bevande calde.
--------------------------------	--

Accesso ai bagni	L'accesso è regolato dai docenti durante le ore di lezione e nell'intervallo (massimo una persona alla volta). Nei bagni NON è consentito l'accesso ad un numero di studenti superiore a quello dei Wc presenti
------------------	---

Accesso agli Uffici	Va privilegiato l'utilizzo di mail. L'accesso va prenotato via mail con l'incaricato.
---------------------	---

### **4. In uscita**

È previsto l'utilizzo di tutti i punti di uscita (compresi quelli di sicurezza) in modo da ridurre il rischio di assembramento.	Al suono dell'ultima campanella i docenti sollecitano gli alunni a riporre i propri testi e materiali negli zaini, uscire con solerzia dall'aula e in seguito dall'Istituto lungo i percorsi colorati predisposti.
---	--

